**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ**

**ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА**

**Форма наставничества:** *«Учитель – учитель»*.

**Ролевая модель:** *«Опытный учитель – молодой специалист».*

**Ф. И. О., должность наставляемого:** Бутаева Р.Р.. учитель ОБЖ

**Ф. И. О., должность наставника:** Хажиева З.У. методист, учитель географии.

**Срок осуществления плана:** *с 1 октября 2023 года по 20 мая 2024 года.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Проект, задание** | **Срок** | **Планируемый результат** | **Фактический результат** |
| **1. АНАЛИЗ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТРУДНОСТЕЙ И СПОСОБЫ ИХ ПРЕОДОЛЕНИЯ** | | | | |
| 1.1 | Провести самодиагностику на предмет определения  приоритетных направлений профессионального развития | До 01.10.2023 | Определен перечень дефицитных  компетенций, которые требуют развития | Результат достигнут в полной мере |
| 1.2 | Провести  диагностическую/развивающую беседу с наставником для уточнения зон развития | До 01.10.2023 | Сформулирован перечень тем  консультаций с наставником | Результат достигнут в полной мере |
| 1.3 | Разработать меры по преодолению трудностей с  учетом тем мероприятия  раздела 2 | До 01.10.2023 | Разработаны меры по преодолению  профессиональных трудностей | Результат достигнут в полной мере |
| **РАЗДЕЛ 2. ВХОЖДЕНИЕ В ДОЛЖНОСТЬ** | | | | |
| 2.1 | Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития.  Изучить структуру управления ОО | До 15.10.2023 | Осуществлено знакомство с  особенностями и  направлениями работы  ОО в области применения ЭОР на  уроках и во внеурочной деятельности.  Изучена структура управления школой и функции органов управления.  Изучена Программа развития | Результат достигнут в полной мере |
| 2.2 | Изучить помещения ОО  (основные помещения, правила  использования и пр.): учебные кабинеты, актовый зал, физкультурный зал, библиотека, буфетя и пр. | До 15.10.2023 | Хорошая ориентация в здании и помещениях школы. Знание путей  эвакуации и аварийных  выходов | Результат достигнут в полной мере |
| 2.3 | Изучить локальные нормативные акты ОО:  Правила внутреннего трудового распорядка; положения, | До 01.11.2023 | Изучены Правила внутреннего трудового распорядка. Изучено положение о текущей и | Результат достигнут в полной мере |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Проект, задание** | **Срок** | **Планируемый результат** | **Фактический результат** |
|  | регулирующие  образовательную деятельность,  и др. ООП НОО |  | промежуточной  аттестации, положение  о системе оценивания в  ОО, ООП НОО |  |
| 2.4 | Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним:  руководство ОО, учителя-  предметники, педагог-  психолог, социальный педагог | До 01.11.2023 | Совместно с наставником  осуществлены визитызнакомства к  руководителям ШМО, педагогу-психологу, в библиотеку. Во время  визитов обсуждены порядок  взаимодействия и направления сотрудничества | Результат достигнут в полной мере |
| 2.5 | Изучить официальный сайт ОО, странички ОО в социальных сетях, правила размещения  информации в сети интернет о деятельности ОО | До 15.10.2023 | Изучены правила размещения  информации в сети интернет | Результат достигнут в полной мере |
| 2.6 | Изучить нормативные документы, регулирующие деятельность педагога: трудовой договор, положение  об оплате труда, должностную инструкцию, Положения о  ВСОКО, ВШК | До 01.11.2023 | Изучено содержание нормативных  документов, которые регулируют  деятельность педагога:  трудовой договор,  положение об оплате  труда, должностная инструкция,  Положение о ВСОКО, ВШК | Результат достигнут в полной мере |
| 2.7 | Изучить Кодекс этики и служебного поведения  сотрудника ОО. Освоить правила поведения с  родителями, коллегами, учениками | До 01.11.2023 | Учитель осуществляет деятельность в соответствии с  Кодексом этики и служебного поведения сотрудника ОО | Результат достигнут в полной мере |
| 2.8 | Сформировать понимание о правилах безопасности и охраны труда при выполнении должностных обязанностей | До 01.11.2023 | Учитель соблюдает правила безопасности и охраны труда при выполнении  должностных обязанностей | Результат достигнут в полной мере |
| 2.9 | Изучить методику построения и организации результативной | До 01.11.2023 | Организована результативная | Результат достигнут |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Проект, задание** | **Срок** | **Планируемый результат** | **Фактический результат** |
|  | образовательной деятельности |  | образовательная  деятельность в 1 классе по ФГОС 2021.  Организовано результативное  ведение курса  «Разговор о важном» | в полной мере |
| 2.10 | Научиться анализировать результаты своей  профессиональной деятельности | До 01.12.2023 | Изучены методы самоанализа урока.  Представлены пять самоанализов урока | Результат достигнут в полной мере |
| **3. НАПРАВЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО**  **РАБОТНИКА** | | | | |
| 3.1 | Изучить психологические и возрастные особенности учеников 1–4-классов | До 01.12.2023 | Изучены психологические и возрастные  особенности учеников  1–4 классов, которые учитываются при подготовке к занятиям | Результат достигнут в полной мере |
| 3.2 | Познакомиться с успешным опытом организации  внеклассной деятельности, внеурочной деятельности | До 01.12.2023 | Изучен опыт организации  тематических квестов  по курсам внеурочной деятельности | Результат достигнут в полной мере |
| 3.3 | Изучить успешный опыт работы с родителями. Изучить методику подготовки и  проведения родительских  собраний. Освоить приемы вовлечения родителей во внеурочную деятельность | До 01.12.2023 | Совместно с наставником  подготовлены и  проведены два  родительских собрания в 1 «А». Проведен  классный час с  привлечением  родителей «Профессии наших пап и мам» | Результат достигнут в полной мере |
| 3.4 | Освоить методику составления технологических карт урока | До 01.12.2023 | Составлены технологические карты уроков и поурочные  планы по предметам 1  класса | Результат достигнут в полной мере |
| 3.5 | Изучить методику организации проектной и исследовательской деятельности учеников | До 01.12.2023 | Подготовить три проекта для  представления на  школьной научнопрактической | Результат достигнут в полной мере |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Проект, задание** | **Срок** | **Планируемый результат** | **Фактический результат** |
|  |  |  | конференции |  |
| 3.6 | Изучить положение об электронном журнале и дневнике.  Изучить технологию работы в электронном журнале | До 01.12.2023 | Изучен интерфейс, основные функции и инструменты  электронного журнала | Результат достигнут в полной мере |
| 3.7 | Изучить систему профессионального развития педагога в городе. Узнать  возможности использования  ресурсов методических центров, стажировочных площадок | До 01.02.2024 | Выбраны формы собственного  профессионального  развития на 2023/23 учебный год:  стажировка в  ресурсном центре по  теме «Подготовка учеников к  интеллектуальным соревнованиям» | Результат достигнут в полной мере |
| 3.8 | Изучить алгоритм поведения педагога при возникновении  конфликтных ситуаций с  родителями, коллегами. Освоить способы урегулирования и профилактики конфликтов | До 01.02.2024 | Изучен алгоритм поведения педагога при возникновении  конфликтной ситуации  в классе, связанной с буллингом ученика | Результат достигнут в полной мере |
| 3.9 | Изучить лучшие практики по формированию функциональной грамотности  на уроках и во внеклассной и внеурочной деятельности | До 01.04.2024 | Изучена практика разработки и  организации  обучающих игр по формированию  функциональной грамотности | Результат достигнут в полной мере |
| 3.10 | Освоить эффективные подходы к планированию деятельности  учителя | До 01.04.2024 | Освоен подход SMART-целеполагание | Результат достигнут в полной мере |
| 3.11 | Подготовить публикацию для альманаха работ молодых  педагогов | До 01.05.2024 | Подготовлена статья на тему «Игры по  финансовой  грамотности на уроках математики в 1 классе» | Результат достигнут в полной мере |

Подпись наставника *Хажиева З.У.-*

*1 октября 2023 года*

Подпись наставляемого *Бутаева Р.Р.-*

*1 октября 2023 года*